

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Työllisyysalueen asiakasasiakirjojen arkistonmuodostussuunnitelman hyväksyminen****TRE:6486/07.01.03/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Asiakirjahallintopäällikkö Saija Kirkkola, puh. 040 801 6120, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Suunnittelija Jutta-Kaisa Mikkola, puh. 040 835 1994, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksytään Tampereen seudun työllisyysalueen lakisääteisissä tehtävissä syntyviä asiakasasiakirjoja koskeva, liitteenä oleva arkistonmuodostussuunnitelma.

Hyväksynnän jälkeen suunnitelma liitetään osaksi Tampereen kaupungin yhteistä arkistonmuodostussuunnitelmaa, joka esitetään kaupungin tietoaaineistot-palvelun kautta.

Arkistonmuodostussuunnitelman tiedot ja sähköisen arkistoinnin toimintatavat Aitassa tarkistetaan säännöllisin väliajoin.

**Perustelut**

Tampereen kaupunki järjestää ja tuottaa Tampereen seudun työllisyysalueella työvoimaviranomaiselle laissa säädetyt tehtävät. Julkiset työvoima- ja yrityspalvelut siirtyivät työllisyysalueille 1.1.2025 alkaen. Tampereen seudun työllisyysalueelle on laadittu työllisyysalueen ja asiakirjahallinnon yhteistyönä lakisääteisten tehtävien arkistonmuodostussuunnitelma (liite 1), joka sisältää arkistolain edellyttämät asiakirjojen käsittelyä, säilyttämistä ja rekisteröintiä koskevat ohjaustiedot.

Nyt hyväksyttävä arkistonmuodostussuunnitelma koskee Tampereen kaupungin vuoden 2025 alusta lähtien yhdessä yhteistyökuntien kanssa toteuttamien työllisyyspalveluiden lakisääteisissä tehtävissä syntyviä asiakasasiakirjojen käsittelyä sekä säilyttämistä.

Arkistonmuodostussuunnitelman hyväksynnän jälkeen suunnitelman tiedot viedään kaupungin yhteiseen arkistonmuodostussuunnitelmarakenteeseen ja tietoja hyödynnetään Tampereen kaupungin tietoaaineistot-palvelun kautta.

Arkistonmuodostussuunnitelman asiakirjojen säilytysajat perustuvat pysyvän säilytyksen eli arkistoinnin osalta Kansallisarkiston määräyksiin. Määräajan säilytettäviin asiakirjoihin on sovellettu aikaisemmin työvoimapalveluita tuottaneen TE-palveluiden tiedonohjaussuunnitelman säilytysaikatietoja.

Arkistonmuodostussuunnitelmaa käytetään soveltuvin osin yhdessä 25.8.2025 annetun tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnan konsernimääräyksen kanssa. Arkistonmuodostussuunnitelman ja konsernimääräyksen sisältämät toimintatavat mahdollistavat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

asiakirjahallinnan asianmukaisen hoidon.

Arkistonmuodostussuunnitelmatyön ohessa on suunniteltu tarvittavat käytännön toimintatapamuutokset ohjeineen.

Asiakirjahallinto esittää, että suunnitelma hyväksytään asiakirjahallintopäällikön viranhaltijapäätöksellä käyttöön siten, että hyväksymisen jälkeen arkistonmuodostussuunnitelman tiedot yhdistetään osaksi kaupungin yhteistä arkistonmuodostussuunnitelmaa.

Arkistonmuodostussuunnitelman ajantasaisuutta seuraavat ensisijaisesti Tampereen seudun työllisyysalueen vastuuhenkilöt ja Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen tietoaineistovastaavat. Muutokset suunnitelmaan tehdään yhteistyössä asiakirjahallinnon suunnittelijan kanssa.

Suunnitelmaa noudatetaan takautuvasti 1.1.2025 lähtien.

### **Toimivallan peruste**

Hallintosäännön 6 luvun 57 §:n kohdan 3 mukaan asiakirjahallintoa johtava viranhaltija hyväksyy tiedon käsittelyn, säilytyksen ja arkistoinnin ohjeistuksen.

### **Tiedoksi**

Reija Linnamaa, Heli Hirvelä, Johanna Ahlgrén-Holappa, Merja Haapoja, Atte Viinikka, Liina Tiainen, Jutta-Kaisa Mikkola

Liitteet:

1 Työllisyysalueen lakisääteisten tehtävien  
arkistonmuodostussuunnitelma 15.12.2025 (Verkojulkisuus rajoitettu)

### **Allekirjoitus**

Asiakirjahallintopäällikkö Saija Kirkkola

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös julkaistaan nähtäville 29.12.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Ote päätöksestä on lähetetty 16.12.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Päätökseen ei voi hakea muutosta.

Tampere  
16.12.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Markus Suhonen  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Muutoksenhakukielto**

§ 6

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)